



留 社 協 号
令和 7 年 1 月 2 0 日

村 民 各 位

社会福祉法人留寿都村社会福祉協議会
会 長 池 元 勉
【会長印省略】

令和 7 年度 留寿都村社会福祉協議会
正職員の募集について

日頃より、当社協の事業運営に対し格別なるご支援ご協力を賜り、心より厚く御礼申し上げます。

さて、この度別紙（裏面）「令和 7 年度社会福祉法人留寿都村社会福祉協議会正職員募集要項」のとおり、留寿都村社会福祉協議会正職員を募集いたしますので、ご応募のほどよろしくお願いいたします。

令和7年度社会福祉法人留寿都村社会福祉協議会 正職員募集要項

1. 募集職種及び募集人数

(1)ホームヘルパー（訪問介護事業所）及び社会福祉協議会事務局業務
正職員 1名

(2)相談担当職員 安心生活サポートセンター及び社会福祉協議会事務局業務
正職員 1名

2. 年齢

18歳～45歳

3. 賃金

給料月額 初任給（前歴計算あり）

(1)高卒 171,200円～ / 大卒 199,000円～

(2)高卒 188,000円～ / 大卒 212,100円～

4. 各種手当

住居手当（村内居住者に限る）、通勤手当、扶養手当、時間外手当、寒冷地手当等

5. 賞与

年2回（年合計4.6月分 但し、給与改定が行われる場合があります。）

6. 応募資格

(1)介護福祉士

(2)福祉関係（社会福祉士、精神保健福祉士等）の資格がある者及び福祉職経験のある者を優遇

いずれも普通自動車免許（取得後2年経過していること）

7. 雇用開始

令和7年4月1日から（但し、試用期間3ヶ月）

8. 勤務場所及び勤務時間

(1)留寿都村訪問介護事業所及び留寿都村社会福祉協議会事務所勤務

(2)留寿都村社会福祉協議会事務所勤務

いずれも午前8時45分から午後5時30分まで（週休2日制）

9. その他

退職金制度及び社会保険制度あり

10. 応募方法

職員採用申込書を留寿都村社会福祉協議会へ提出して下さい。

申込用紙は留寿都村社会福祉協議会へ請求して下さい。

11. 応募締切

令和7年2月20日（木）午後5時30分まで

12. 採用試験日時及び場所

日時及び場所等については、別途直接申込者へ通知します。

採用試験内容は、書類選考及び面接試験となります。

13. 採用可否決定通知

採用試験結果は、文書により本人に通知します。

14. お問い合わせ

募集内容の詳細は社会福祉法人留寿都村社会福祉協議会まで照会ください。

〒048-1731 虻田郡留寿都村字留寿都186番地36

（留寿都村高齢者生活支援ハウス内 ※るすつ銀河の杜様 裏手）

TEL：0136-47-2222 FAX：0136-47-2420