

## 公民館図書室の図書の予約などができるようになりました

公民館図書室では図書管理システムの導入を行い貸し出し、蔵書検索や図書の予約ができるようになりましたので、ぜひご利用ください。

### 【図書管理システムの特徴】

ご自宅のパソコンやスマートフォンから下記のURL 又は QR コードから蔵書検索及び図書の予約することができます。図書室内に設置している利用者用端末からも蔵書検索をすることができます。(図書の予約なしでも、これまでどおり貸出ができます。)

### 公民館図書の蔵書検索・予約サイト

URL : <https://www.lib-finder.net/rusutsu/>



公民館図書の蔵書検索・予約サイト  
QRコード



### 【貸出方法が変わります】



#### 1 図書貸出カードが新しくなります

バーコード付きのカードに変更になります。これまでの図書貸出カードをお持ちの方は公民館図書室にて新しい図書貸出カードに交換します。

#### 2 図書室内のカウンターで手続きを行います

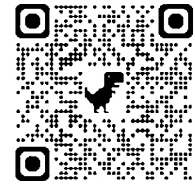
これまでは図書室で借りる本を事務所までお持ちいただいて貸し出し手続きを行っていましたが、今後は図書室内のカウンターにて手続きを行います。図書室内に職員がいない場合は、図書室隣の事務所の職員へお声がけください。



# ○ 図書室の図書の予約について

(URL : <https://www.lifinder.net/rusutsu/>)

QRコード



書籍はこれまでどおり、予約なしでも借りることができます。

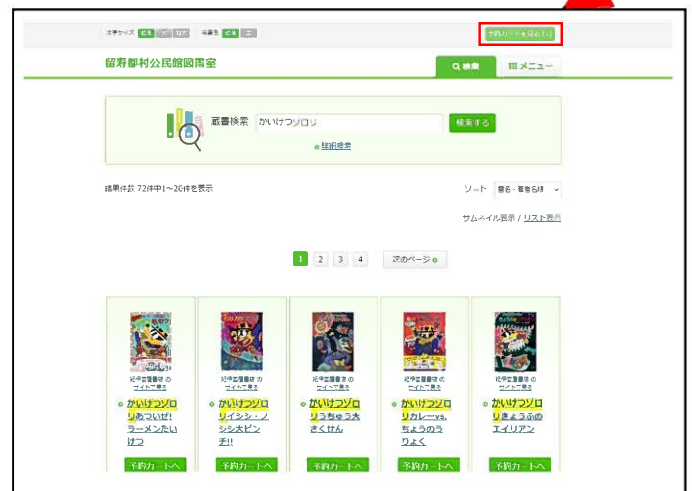
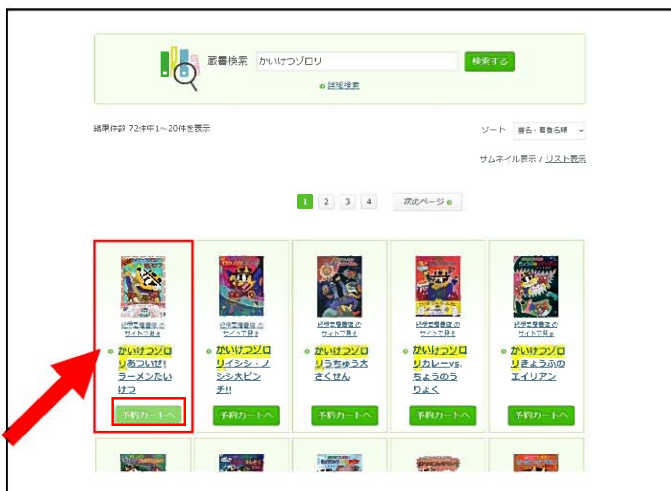
① お持ちのパソコンやスマートフォン等で留寿都村公民館図書室のページを開きます

② 書籍名や著者名で検索します



③ 予約したい書籍が見つかったら、「予約カートへ」をクリックしカートに入れます。(選択した図書が予約カートに入ります。)

④ 「予約カートを見る」をクリックする(カートに入った書籍を確認します)



⑤ 図書貸出カードの利用者ID（5けた）を入力し、「予約申込」をクリックし、これで予約完了となります。貸出準備が整いましたら、お電話いたしますので公民館図書室でお受け取り下さい。



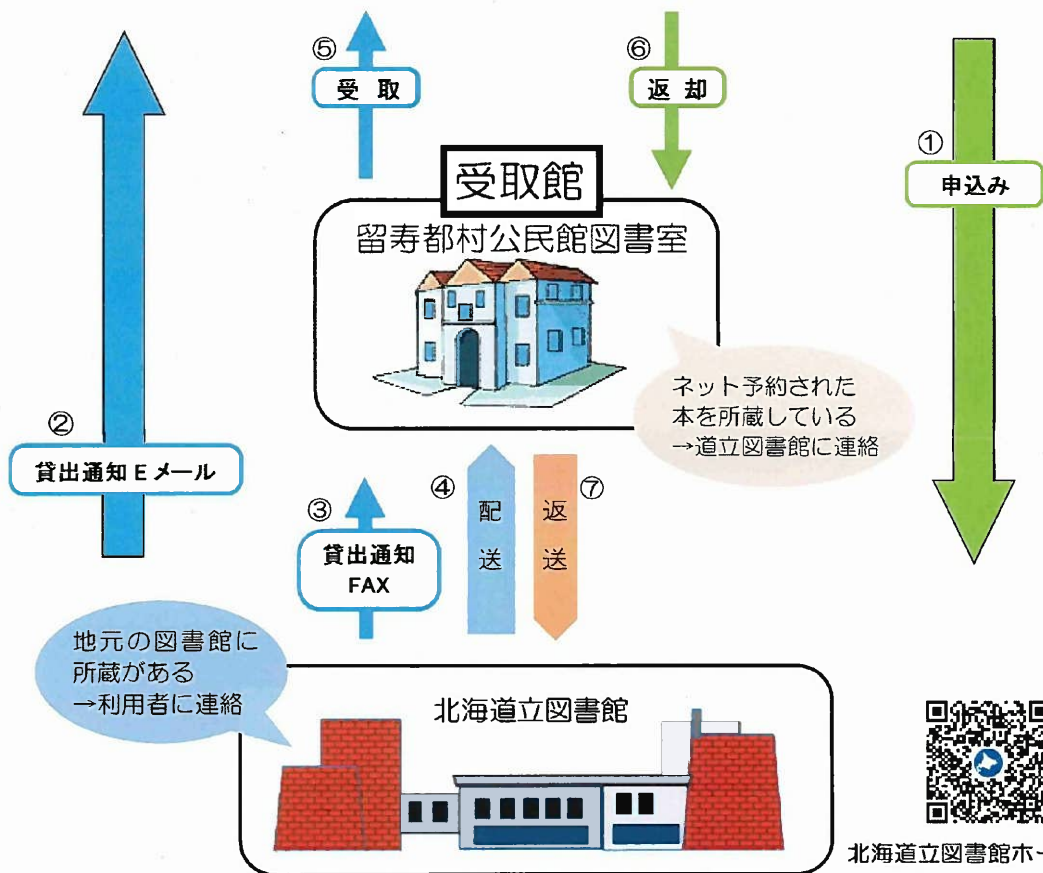
貸出方法や検索など分からないことがありましたら、職員にお声がけください。

# 北海道立図書館の本を留寿都村公民館図書室や自宅で受け取れるようになりました！

北海道立図書館のホームページで本の貸出しを申し込み  
留寿都村公民館図書室や自宅で受け取ることができます。

## ご利用のながれ

4月1日から  
利用することが  
できます！



○当館ホームページから事前に利用登録の申請ができます。申請完了のメールを受け取った後、30日以内に利用者カードをお受け取りください。

郵送で受け取る場合は、次の2点を同封し、当館あてに郵送してください。

- ・244円分（特定記録郵便料：基本分84円＋特定記録分160円）の切手を貼付し宛名を記載した返信用封筒
- ・仮利用者番号を記載したもの（メモ）

※来館（道立図書館・道議会図書室）して受け取ることもできます。詳しくは、道立図書館ホームページをご覧ください。北海道立図書館 HP <https://www.library.pref.hokkaido.jp/>

○インターネット予約貸出の本を受取館で受け取るには、受取館における利用登録が必要です。

★ご不明な点等ございましたら、教育委員会（46-3321）までご連絡ください。★